



# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРБИТРАЖНОЕ БЮРО

ИП Попова Анжелика Витальевна

info@a-popova.ru

## Договор публичной оферты на оказание юридических услуг

Для сайта <https://fablaw.ru/>

Редакция №1 от 15.01.24

г. Ростов-на-Дону

ИП Попова Анжелика Витальевна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и лицо (юридическое или физическое), правомочное заключить юридически обязательное соглашение и акцептовавшее оферту, в дальнейшем именуемое «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Термины и определения

1.1. В настоящем Договоре, если из текста прямо не вытекает иное, следующие термины будут иметь указанные ниже значения:

1.1.1. «Заказчик» (также по тексту: «Пользователь Сайта», «Партнер») – лицо, давшее акцепт оферте Исполнителя любым возможным способом, оговоренном в Договоре публичной оферты;

1.1.2. «Услуги» (или Услуги Исполнителя) – услуги, которые Исполнитель предлагает и оказывает Заказчику посредством Личного кабинета или иных методов оказания услуг, информация о которых содержится в Личном кабинете, на Сайте Исполнителя, а также в Приложение №1;

1.1.3. «Договор» - настоящий договор публичной оферты, а также все приложения к нему, регламенты, инструкции, спецификации и характеристики услуг;

1.1.4. «Акцепт оферты» (или Акцепт Договора, или Акцепт) – безоговорочное и беспрекословное принятие всех положений и условий Договора включая все его приложения, регламенты, положения Заказчиком. Если Заказчик не принимает какие-либо пункты или условия Договора, он имеет право не давать свой Акцепт оферты;

1.1.5. «Личный кабинет» (или Личный кабинет Партнера, или Личный кабинет Заказчика, или аккаунт) – веб интерфейс (страница сайта) на сайте Исполнителя созданный для упрощения работы с каждым конкретным Заказчиком в формате передачи результатов оказанных услуг Исполнителем, а также проведения расчетов и предоставления отчетных данных, защищенный ограничением доступа, посредством введения уникальных идентификационных данных (почтовый ящик, пароль). Заказчик не получает личный кабинет в собственность от Исполнителя, а лишь использует его в период действия Договора;

1.2. Дополнительные термины и их расшифровка могут быть указаны отдельно в Приложениях к Договору, а также порядках, регламентах, и инструкциях по действию Договора.

1.3. Все остальные термины и определения, встречающиеся в тексте Договора, толкуются Сторонами в соответствии с действующим законодательством РФ и сложившейся практикой использования данных терминов, определений и словосочетаний при работе в области Интернет - технологий.

## 2. Предмет договора

2.1. В соответствии с Договором Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство, за вознаграждение, оказать Заказчику юридические услуги (далее - Услуги), указанные в пункте Договора, в объеме и по цене, предусмотренными Договором, а Заказчик обязуется оплатить стоимость Услуг, в порядке и в сроки, установленные Договором. В состав Услуг по Договору входят:

2.1.1. Правовой анализ оказания помощи в введении процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Заказчика;

2.1.2. Анализ судебной практики по вопросам, связанным с сопровождением процедуры банкротства Заказчика.

2.1.3. Анализ кредитных договоров, заключенных Заказчиком, а также иных документов, сформировавших задолженность Заказчика перед третьими лицами;

2.1.4. Составление обоснования сложного материального положения Заказчика;

2.1.5. Формирование дела Заказчика и его хранение в течение срока действия Договора;

2.1.6. Оказание содействия Заказчику в вопросах сбора и формирования пакета документов, необходимых для подготовки и направления в арбитражный суд заявления о несостоятельности (банкротстве) Заказчика;

2.1.7. Составление заявления о признании Заказчика несостоятельным (банкротом);

2.1.8. Составление документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, необходимых для обращения в арбитражный суд с заявлением о признании Заказчика несостоятельным (банкротом);

2.1.9. Направление в арбитражный суд заявления о признании Заказчика несостоятельным (банкротом), а также документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.10. Оказание Заказчику содействия в выборе саморегулируемой организации, из числа членов которой арбитражным судом будет утвержден финансовый управляющий в деле о несостоятельности (банкротстве) Заказчика;

2.1.11. Информирование Заказчика о действующих нормах законодательства Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

2.1.12. Письменные и устные консультации Заказчика по вопросам, связанным с процедурой несостоятельности (банкротства) Заказчика. Подготовка заявлений в Арбитражный суд в случае необходимости. Взаимодействие с Финансовым управляющим по вопросам клиента.

## 3. Порядок заключения договора оферты. Регистрация и Личный кабинет Заказчика

3.1. Договор считается заключенным в Ростове-на-Дону с момента получения Исполнителем информации об акцепте публичной оферты Заказчиком.

3.2. Желание заключить Договор является добровольным и свободным, Заказчик ознакомлен, осознаёт и принимает изложенные обязательства.

3.3. Каждая Сторона заверяет другую Сторону, что имеет все надлежаще оформленные права, полномочия и одобрения, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Акцептом (полным и безоговорочным принятием) условий публичной оферты считается осуществление Заказчиком любого из следующих действий:

- регистрация на Сайте и подтверждение факта ознакомления и согласия с условиями публичной оферты путём заполнения данных регистрационной формы с установленным флажком;

- подтверждение факта ознакомления и согласия с условиями публичной оферты посредством имеющегося функционала в Личном кабинете; - оплата авансовой стоимости услуг Исполнителя, которую Заказчик вносит посредством использования системы онлайн-кассы или при оплате по выставленному счету;

- начало использования какого-либо сервиса или его отдельных функций Заказчиком. В случае несогласия Заказчика с каким-либо из положений Договора, Заказчик не вправе использовать Сайт, Личный кабинет, а также материалы, хранящиеся в разделе База знаний. В случае, если Исполнителем были внесены какие-либо изменения в Договор, с которыми Заказчик не согласен, он обязан прекратить использование Сайта. При этом к отношениям, возникшим в период использования Заказчиком Сайта, применяются положения действующего на тот момент Договора, если иное не установлено дополнительно.

3.5. Для того чтобы воспользоваться Сайтом или некоторыми отдельными его функциями, Заказчику необходимо пройти процедуру регистрации и аутентификации, в результате которой будет создана и настроена учетная запись – Личный кабинет.

3.6. Для регистрации Заказчик предоставляет точную и достоверную информацию о себе по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и обязуется поддерживать эту информацию в актуальном состоянии. В случае предоставления неправдивой, заведомо ложной, искаженной, ошибочной, информации Исполнитель снимает с себя все обязательства и ответственность по Договору, а также имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор без компенсации убытков Заказчику.

3.6.1. Для аутентификации Заказчик обязан заполнить данные во вкладке Личного кабинета «Профиль компании», а именно: Информация о компании Заказчика, Информация о физическом контактом лице (временном владельце Личного кабинета), а также Реквизиты плательщика (юридическое лицо или физическое лицо). Без указания данной информации Исполнитель имеет право приостановить оказание своих услуг Заказчику до момента, пока Заказчик не внесет необходимые данные в соответствующие разделы. В случае предоставления неверных данных по любой причине, Исполнитель действует в рамках пункта 3.6.

3.7. Заказчик предоставляет Исполнителю право на обработку информации о себе в соответствии с условиями настоящего Договора, как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц. Персональная информация Заказчика, содержащаяся в Личном кабинете, хранится и обрабатывается Исполнителем в соответствии с условиями Политики конфиденциальности.

3.8. При регистрации Заказчик самостоятельно выбирает себе логин (адрес электронной почты Заказчика / мобильный номер телефона) и пароль для доступа в Личный кабинет. Исполнитель вправе устанавливать требования к логину паролю (длина, допустимые символы и т.д.). Исполнитель не хранит пароли от Личного кабинета Заказчика. В случае утери пароля, несанкционированного доступа в Личный кабинет Заказчика третьим лицом, взлома аккаунта и прочих действий с Личным кабинетом Заказчика, которые были проведены не по желанию и воли Заказчика, Исполнитель ответственности не несет.

3.9. Заказчик самостоятельно несет ответственность за безопасность (устойчивость к угадыванию) выбранных им уникальных идентификационных данных, а также самостоятельно обеспечивает их конфиденциальность. Заказчик самостоятельно несет ответственность за все действия (а также их последствия) в рамках или с использованием Сайта под своей учетной записью, включая случаи добровольной передачи Заказчиком данных для доступа в свой Личный кабинет третьим лицам на любых условиях (в том

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

числе по договорам или соглашениям). При этом все действия на Сайте через Личный кабинет Заказчика считаются выполненными от его имени и имеют юридическое значение, за исключением случаев, когда Заказчик, в порядке, предусмотренном п. 3.10., уведомил Исполнителя о несанкционированном доступе к Сайту Исполнителя с использованием учетной записи Заказчика и/или о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности своих средств доступа к Личному кабинету (пароля).

3.10. Заказчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня уведомить Исполнителя о любом случае несанкционированного (не разрешенного Заказчиком) доступа к Сайту Исполнителя с использованием учетной записи Заказчика и/или о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности своих средств доступа к Личному кабинету. В целях безопасности, Заказчик обязан самостоятельно осуществлять безопасное завершение работы под своей учетной записью (кнопка «Выход») по окончании каждой сессии работы с Сайтом. Исполнитель не отвечает за возможную потерю или порчу данных, а также другие последствия любого характера, которые могут произойти из-за нарушения Заказчиком положений этой части Договора. В случае обнаружения действий указанных в настоящем пункте Исполнитель принимает меры по их устранению не более чем за 3 (три) рабочих дня после получения уведомления от Заказчика, если данные меры могут быть реализованы с каким-либо положительным результатом.

3.11. В процессе регистрации Личного кабинета (указания логина и пароля) Заказчик обязан подтвердить свой телефон путем получения sms сообщения с паролем и указания данного пароля в соответствующее поле на Сайте Исполнителя, а также подтвердить свою почту, перейдя по ссылке из письма подтверждения регистрации. В случае неисполнения данных действий со стороны Заказчика, Акцепт Заказчика даже в случае оплаты услуги Исполнителя, не является данным Исполнителю, при условии, что для оказания услуг Исполнителем Заказчику требуется интерфейса Личного кабинета иди на этом настаивает Исполнитель, регистрация не считается пройденной, а доступ в Личный кабинет не предоставляется.

## 4. Права и обязанности сторон

### 4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. Своевременно получать от Заказчика оплату по Договору, в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

4.1.2. Запрашивать у Заказчика информацию и документы, необходимые для исполнения принятых на себя обязательств по Договору.

4.1.3. Привлекать для оказания Услуг по Договору третьих лиц, без предварительного согласования с Заказчиком, если привлечение таких третьих лиц не повлечет для Заказчика дополнительных расходов, помимо расходов, указанных в пятом разделе Договора. Если привлечение третьих лиц для оказания Услуг по Договору повлечет, либо может повлечь дополнительные расходы для Заказчика, помимо расходов, указанных в пятом разделе Договора, то привлечение таких третьих лиц предварительно согласовывается с Заказчиком.

4.1.4. Взаимодействовать с государственными органами, банковскими организациями или любыми иными третьими лицами, взаимодействие с которыми может быть необходимо для оказания Услуг по Договору. Исполнитель не несет полной или косвенной ответственности, если любое из указанных в настоящем пункте третьих лиц (кроме третьих лиц, привлекаемых Исполнителем в целях оказания Услуг по Договору) по каким-либо причинам задерживает сроки оказания услуги. При этом Исполнитель обязуется своевременно уведомлять Заказчика о возникновении подобных задержек.

4.1.5. В случае невозможности связаться с Заказчиком по указанным в Договоре телефонам в течение 5 рабочих дней и более Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг до момента возобновления телефонной связи с Заказчиком.

### 4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Провести правовой анализ предоставленных Заказчиком документов и сведений, с целью определения возможности достижения в отношении Заказчика результата, указанного в Договоре.

4.2.2. По результатам правового анализа, указанного в Договоре проинформировать Заказчика о способах (способе) достижения результата.

4.2.3. Выполнять, принятые на себя по Договору, обязательства качественно и в срок, в порядке, установленном Договором; Учитывать пожелания Заказчика, относительно оказываемых Исполнителем услуг. Принятие окончательного решения, относительно порядка, объема исполнения Услуг, остается за Исполнителем;

4.2.4. Консультировать Заказчика по вопросам, связанным с оказываемыми Услугам по Договору, в рабочее время Исполнителя, но не более 4 (четырёх) часов в месяц;

4.2.5. Приступить к оказанию Услуг по Договору, после получения от Заказчика обеспечительного платежа в объеме и в сроки, предусмотренные Договором;

4.2.6. Не разглашать третьим лицам любые сведения о Заказчике, ставшие известными Исполнителю в процессе оказания Услуг по Договору, за исключением третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для оказания Услуг по Договору.

4.3. Оказание Услуг по Договору, нацелено на обеспечение достижения результата, выраженного в вынесении арбитражным судом определения о завершении процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Заказчика.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получать от Исполнителя качественное оказание Услуг по Договору в порядке и объеме, установленном Договором;

4.4.3. Контролировать оказание Услуг по Договору, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

4.4.4. Запрашивать у Исполнителя и получать от Исполнителя (либо от третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для оказания Услуг по Договору) информацию относительно Услуг, оказываемых по Договору.

4.4.5. Запрашивать у Исполнителя и получать от Исполнителя (либо от третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для оказания Услуг по Договору) информацию о действующих нормах законодательства Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

4.5. Заказчик обязуется:

4.5.1. Своевременно производить оплату Услуг по Договору в порядке и в сроки, установленные пятым разделом Договора;

4.5.2. Предоставить Исполнителю документы и сведения, указанные в приложении №1 к Договору. Заказчик гарантирует полноту и достоверность передаваемых Исполнителю сведений и документов, указанных в приложении №1 к Договору. В составе сведений и документах в обязательном порядке отражается информация об имуществе Заказчика, в том числе общего имущества супругов;

4.5.3. В случае необходимости предоставления дополнительной информации или документации Исполнителю, необходимой для своевременного и качественного оказания Услуг по Договору, незамедлительно предоставить ее в полном объеме в течение 24 часов после получения запроса от Исполнителя или в разумный срок, в который данная информация может быть предоставлена;

4.5.4. Предоставить Исполнителю дополнительный номер телефона, по которому Исполнитель может осуществлять связь с Заказчиком;

4.5.5. Своевременно информировать Исполнителя о возникновении обстоятельств, требующих вмешательства Исполнителя, в целях надлежащего и качественного оказания Услуг по Договору;

4.5.6. Информировать Исполнителя (в письменной форме либо посредством телефонной связи) о возникновении обстоятельств и/или событий, препятствующих исполнению Сторонами обязательств по Договору, не позднее чем через 24 (двадцать четыре) часа с момента обнаружения таких обстоятельств и/или событий.

4.5.7. Не позднее двух дней с момента получения Заказчиком любой корреспонденции из кредитных учреждений, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, контролирующих органов и иных учреждений, и лиц по вопросам относящимся к оказываемым Услугам по Договору, направить скан-копии такой корреспонденции на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 14 Договора, а также посредством почтовой связи на адрес Исполнителя, указанный в 14 разделе Договора;

4.5.8. Передать Исполнителю достоверные и полные сведения, о событиях и фактах, имеющих значение для дела о несостоятельности (банкротстве) Заказчика, путем заполнения анкеты;

4.5.9. Лично участвовать в оказании Исполнителем услуг по настоящему договору, в том числе, но не ограничиваясь, путем направления заявлений, жалоб, претензий и иных документов, подготовленных Исполнителем для Заказчика в рамках Договора, по указанному Исполнителем адресу. Все расходы на отправку таких документов Заказчик обязан нести за свой счёт;

4.5.10. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязанности, принятые на себя по Договору;

4.5.11. Подписывать акты к каждому платежу ежемесячно;

4.5.12. Одновременно с передачей документации передать Исполнителю нотариальную доверенность выданную от имени Заказчика, оформленную в соответствии с требованиями законодательства, подтверждающую полномочия Исполнителя на совершение действий по Договору;

4.5.13. Во время срока действия Договора не предпринимать самостоятельно и без согласования с Исполнителем каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказанием Услуг, не заключать с третьими лицами аналогичных договоров оказания услуг, без согласования с Исполнителем, а также любых иных действий, влекущих или способных повлечь негативные последствия относительно исполнения Договора;

4.5.14. Рассмотреть и подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг по Договору (далее - Акт), в порядке и в сроки, установленные разделом 7 Договора;

4.5.15. При подписании Договора предоставить Исполнителю согласие гражданина на обработку своих персональных данных в объемах и сроках, необходимых для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору;

4.5.16. Присутствовать на переговорах, судебных заседаниях, при проведении иных мероприятий, обязанность участия в которых, установлена судом, государственными органами, либо необходимость посещения, которых определена Исполнителем;

4.5.17. В течение действия Договора обеспечить постоянную телефонную связь (в том числе иную связь) с Исполнителем по телефонам, указанным в настоящем Договоре, в рабочие дни с 10 до 18 часов по московскому времени.

## 5. Стоимость и порядок оплаты Услуг по Договору

5.1. Заказчик обязуется оплачивать услуги, оказанные Исполнителем. Порядок оплаты вознаграждения определен в Приложении №1 за каждую конкретную услугу Исполнителя, либо доступен по запросу у специалиста технологической поддержки в Личном кабинете. Услуги по договору не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с гл. 26.2 НК РФ.

5.2. Заказчик подтверждает согласие с ценой, указанной в Приложение №1 в том числе в случае её изменения Исполнителем. Изменения вступают в действие с момента их публикации в новой редакции Договора, если не указано иное.

5.3. Оплата услуг производится в порядке предоплаты (авансовая система оплаты за оказываемы услуги).

5.4. Подробный формат расчетов по каждому виду услуг предоставлен в приложение №1

5.5. Заказчик имеет право выбрать способ оплаты:

5.5.1. Как физическое лицо через систему онлайн-кассы на Сайте путем внесения средств с электронных счетов на расчетный счет Исполнителя и получения соответствующего уведомления.

5.5.2. Как юридическое лицо путем оплаты сформированного счета на Сайте в процессе выбора услуги с указанием реквизитов плательщика.

5.6. Стороны пришли к соглашению, что для учета оказания услуг по Договору, в том числе для обработки статистики используется автоматизированная система Исполнителя, данные которой будут использоваться для определения объемов оказанных услуг и для расчета их стоимости. Заказчик согласен с тем, что любая иная система подсчета объема оказанных услуг, в том числе предоставления Заявок, не может являться официальным источником информации для расчета.

5.7. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в российских рублях. В случае, если размер вознаграждения определен в иностранной валюте, применяется курс Центрального банка России, установленный на дату платежа.

5.8. Минимальная сумма платежа по настоящему Договору установлена в приложении №1, в рамках которой Заказчик имеет право приобретать услуги Исполнителя в виде формирования Заказа или покупке иных услуг Исполнителя.

5.9. Оплата услуг финансового управляющего в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

5.10. Датой оплаты по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или приема денежных средств в кассу Исполнителя;

5.11. Оплата Услуг по Договору может быть произведена третьим лицом по поручению Заказчика. В случае оплаты Услуг по Договору третьим лицом, такая оплата будет считаться произведенной с согласия и по поручению Заказчика.

## 6. Порядок сдачи-приема услуг

6.1. Приемка оказанных по Договору Услуг осуществляется путем подписания Сторонами Актов, в порядке и на условиях, установленных Договором.

6.2. Приемка оказанных по Договору Услуг осуществляется в три этапа в следующем порядке:

6.2.1. После оказания Исполнителем Заказчику услуг, указанных в Договоре, Исполнитель направляет в адрес Заказчика два экземпляра Акта подписанных Исполнителем, для их подписания Заказчиком.

6.2.2. После оказания Исполнителем Заказчику услуг, указанных в Договоре Исполнитель направляет в адрес Заказчика два экземпляра Акта подписанных Исполнителем, для их подписания Заказчиком.

6.2.3. После оказания Исполнителем Заказчику услуг, указанных в Договоре Исполнитель направляет в адрес Заказчика два экземпляра Акта подписанных Исполнителем, для их подписания Заказчиком.

6.3. Заказчик обязан подписать Акт или составить и отправить в адрес Исполнителя письменный мотивированный отказ от подписания Акта, не позднее чем через три рабочих дня, с момента получения Акта от Исполнителя.

6.4. Если Заказчик не направил в адрес Исполнителя подписанный Акт или письменный мотивированный отказ от подписания Акта, то услуги, указанные в Акте, считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без возражений, а Акт считается подписанным Заказчиком.

## 7. Гарантии и ограничение ответственности

7.1. Исполнитель настоящим гарантирует, что информация, предоставляемая им Заказчику в процессе исполнения настоящего Договора получена в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Заказчик настоящим гарантирует, что услуги, предоставляемые Клиенту в процессе исполнения настоящего Договора, соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Исполнитель не несет какой-либо ответственности, если она связана или явилась результатом представления Заказчиком Исполнителю неточной, неверной или вводящей в заблуждение информации.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности в случае полной или частичной потери информации Заказчика, если такая потеря была вызвана умышленными или неосторожными действиями самого Заказчика.

7.5. Исполнитель не принимает на себя какие-либо условия или обязательства, помимо тех, которые зафиксированы в Договоре, за исключением случаев, когда такие обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны Исполнителем и Заказчиком.

7.6. Заказчик не имеет право отказаться от услуг Исполнителя, если они уже были оплачены, а Исполнитель уже начал добросовестно и в срок их оказывать.

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война, блокада, военные действия, гражданские волнения, саботаж). Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, возникнуть после заключения Договора и не зависеть от воли Сторон. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено официальными документами, выдаваемыми компетентным органом Российской Федерации. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия такого обстоятельства.



7.9. Сторона, пострадавшая от наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 7.8. Договора, обязана в течение 5 календарных дней с даты, когда данной Стороне стало известно о наличии таких обстоятельств письменно уведомить другую Сторону о возникновении и прекращении подобных обстоятельств. В случае не уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, заинтересованная Сторона не вправе ссылаться на них, как на основание для освобождения от ответственности, за исключением случаев масштабности события, отнесенного к обстоятельствам непреодолимой силы, когда очевидность наступления такого события освещается в общенациональных или международных средствах массовой информации.

7.10. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно периоду времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения Сторонами каких-либо убытков.

7.11. Стороны пришли к соглашению, что неплатежеспособность любой из Сторон не относится к обстоятельствам, указанным в пункте 7.8. Договора.

## 8. Конфиденциальность информация

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность всей информации, полученной в связи с исполнением Договора.

8.2. В соответствии с Главой 2 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», обработка персональных данных пользователя, осуществляется в целях оказания услуги, заказанной Заказчиком. Заказчик дает Исполнителю согласие на использование персональных данных, предоставленных Заказчиком при заключении Договора, а также их сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение) распространение, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Предоставленные Заказчиком данные могут быть предоставлены третьим лицам, в случае привлечения Исполнителем таких третьих лиц для исполнения Договора.

8.3. Заказчик обязуется не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Исполнителя, а также не использовать данные сведения в период действия Договора.

8.4. Заказчик обязуется не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием Услуг, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

8.5. Заказчик обязуется не разглашать третьим лицам условия Договора. В случае разглашения условий Договора третьим лицам, повлекшее расторжение настоящего Договора, или выплаты Исполнителем штрафов или иных платежей, в соответствии с решением суда, с Заказчика взимается штраф в полном размере вознаграждения Исполнителя, установленным настоящим Договором.

8.6. Заказчик не вправе без письменного согласия Исполнителя передавать третьим лицам (или использовать на коммерческой основе) результаты работ, правовые конструкции и схемы (в том числе образцы инструкций, регламентов, формы договоров, уведомлений, заявлений и прочей документации), разработанные и переданные Исполнителем Заказчику по Договору.

## 10. Разрешение споров

10.1. Стороны пришли к соглашению, что все споры и разногласия, вытекающие из Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров, в порядке и в сроки, установленные Договором:

10.1.1. Сторона, имеющая претензию по исполнению Договора, обязана направить другой Стороне такую претензию, выполненную на бумажном носителе в простой письменной форме и подписанную уполномоченным на то представителем Стороны. Требования претензии должны быть

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

связаны с исполнением Договора, включение в претензию негативных отзывов, клеветы не допускается;

10.1.2. Претензии вручаются представителю Стороны под роспись или направляются Почтой России по адресу Стороны, указанном в Договоре;

10.1.3. Сторона, получившая претензию по Договору, обязана направить другой Стороне мотивированный ответ, выполненный в простой письменной форме на бумажном носителе и подписанный уполномоченным на то представителем, по адресу Стороны инициатора претензии, указанному в Договоре, не позднее 30 календарных дней с момента получения претензии;

10.1.4. В случае если Сторона, получившая претензию по Договору, не направит другой Стороне письменный мотивированный ответ на нее, в срок, установленный в Договоре, то такая претензия будет считаться принятой получившей Стороной без возражений;

10.1.5. В случае если Сторонам не удастся урегулировать, возникшие из Договора спор или разногласия, путем переговоров, то такие разногласия передаются на разрешение соответствующего суда по месту нахождения ответчика;

10.2. Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю претензии за результаты работы (оказания услуг) при неисполнении Заказчиком рекомендаций Исполнителя, а также в случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполной или недостоверной информации.

10.3. Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю претензии за отказ Исполнителя от выполнения каких-либо действий, если такие действия противоречат действующему законодательству Российской Федерации и/или могут привести к нарушению действующего законодательства Российской Федерации и/или Договора и/или могут причинить вред Исполнителю и/или его представителям.

10.4. Стороны пришли к соглашению, что все претензии по Договору должны быть мотивированными и документально обоснованными, относится к процессу исполнения Договора

10.5. Стороны пришли к соглашению, что субъективная оценка обстоятельств, указанных в претензии, без их документального подтверждения - делает такую претензию недействительной.

## **11.Срок действия Договора**

11.1. Договор вступает в силу с момента внесения первого платежа и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по Договору.

11.2. Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон путем подписания Сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора. В случае расторжения Договора в порядке, установленном настоящим пунктом, договор будет считаться расторгнутым с даты указанной в дополнительном соглашении о расторжении Договора.

11.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о намерении Заказчика расторгнуть Договор не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора

## **12. Ответственность сторон**

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

12.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна незамедлительно устранить допущенные нарушения и принять меры к устранению последствий такого нарушения, в случае их возникновения

12.3. Исполнитель несет ответственность за качество и своевременность оказываемых Услуг по Договору.

12.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержку в оказании Услуг по Договору, если такая задержка была вызвана нарушением Заказчиком обязанностей, установленных четвертым разделом Договора.

12.5. Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за последствия, вызванные неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Заказчиком обязанностей, установленных в Договоре.

12.7. Гарантийные обязательства Исполнителя перед Заказчиком, указанные в Договоре, прекращают свое действие в случае возникновения (обнаружения) любого из нижеперечисленных обстоятельств:

12.7.1. В случае если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные сведения или иным способом исказил информацию о себе;

12.7.2. В случае если Заказчик предоставил Исполнителю поддельные документы;

12.7.3. В случае если Заказчик скрыл от Исполнителя информацию, что в отношении Заказчика действуют обстоятельства предусмотренные любым из пунктов 4, 5, 6 статьи 213.28 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ;

12.7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуг по Договору и по оплате иных платежей, предусмотренных пятым разделом Договора.

12.8. В случае расторжения Договора, суммы, уплаченные Заказчиком Исполнителю по Договору, возврату не подлежат.

12.8. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает, что ему разъяснены и понятны смысл и содержание главы «III.1» и главы «X» Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» №127-ФЗ, а также смысл и содержание правовых последствий, порождаемых статьями вышеуказанных глав.

12.8. В случае невозможности исполнения обязательств, предусмотренных Договором, вызванных изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу после подписания Сторонами Договора, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, установленном в Договоре. Исполнитель не несет ответственности по обязательствам, взятым при подписании Договора в случае, если невозможность исполнения обязательств вызвана внесением изменений в действующее законодательство РФ. Произведенные Заказчиком платежи до момента изменения законодательства РФ, повлекшее невозможность исполнения обязательств по Договору, не возвращаются, дальнейшие платежи не производятся. Сверка взаиморасчетов между Сторонами осуществляется на основании Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

### 13. Прочие условия

13.1. Редакция Договора может быть изменена по обоюдному решению Сторон, путем составления и подписания, уполномоченными на то представителями Сторон, дополнительного соглашения к Договору, выполненного на бумажном носителе в простой письменной форме.

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

13.2. Любые дополнительные соглашения, приложения и дополнения к Договору, после их подписания Сторонами, становятся неотъемлемой частью Договора.

13.3. Сторона, у которой после подписания Договора изменились реквизиты (в том числе номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты и другие), обязана сообщить об этом другой Стороне, не позднее трех рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений.

13.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора, в случае если в результате проведенного правового анализа документов и сведений о Заказчике, станет однозначно ясно, что достижение результата, указанного в Договоре, в отношении Заказчика невозможно.

13.5. Стороны пришли к соглашению, что все документы, связанные с Договором и/или вытекающие из его исполнения Сторонами, могут быть направлены любой из Сторон в адрес другой Стороны в виде скан-копий по электронной почте с обязательной отправкой таких документов Почтой России по адресам Сторон Договора, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации или Договором. Направление документов, в порядке, указанном в настоящем пункте, осуществляется исключительно по адресам электронной почты Сторон Договора. Документы, отправленные по электронной почте, имеют юридическую силу до момента получения Стороной оригиналов таких документов, отправленных другой Стороной Почтой России. Направление документов на адреса электронной почты, не указанных в Договоре не порождают правовых последствий для Сторон.

13.6. При переходе из процедуры реструктуризации задолженности гражданина в процедуру реализации имущества, суммы на вознаграждение финансового управляющего и на оплату расходов в процедуре, предусмотренные Договором, оплачиваются заказчиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.7. Исполнитель обязуется подать заявление клиента о его несостоятельности (банкротстве) в соответствующий арбитражный суд согласно срокам, указанным в приложении №1 настоящего Договора.

13.8. При заключении договора Заказчик передает Исполнителю права обрабатывать его персональные данные и соглашается с условиями Согласия на обработку персональных данных.

13.9. Во всем, что не согласовано Сторонами в Договоре, Стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством РФ.

## 14. Заключительные положения

14.1. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения настоящего Договора, будут, по возможности, решаться Сторонами путем переговоров. Соблюдение досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров является обязательным. Срок направления ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения Стороной. Все возможные споры, вытекающие из отношений, регулируемых настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, по нормам российского права, независимо от места пребывания Заказчика. В случае если Стороны не придут к взаимному согласию, то возникший спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в суде по месту нахождения Исполнителя.

14.3. Бездействие со стороны Исполнителя в случае нарушения Заказчиком либо иными пользователями пунктов Договора не лишает Исполнителя права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее, а также не означает отказа Исполнителя от своих прав в случае совершения в последующем подобных либо сходных нарушений.

14.4. Исполнитель в любое время по собственному усмотрению и без предварительного уведомления Заказчика вправе передать полностью или частично свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, любому третьему лицу.

14.5. Если Исполнитель не сможет связаться с Заказчиком по предоставленным контактам в течение 5 дней от даты первой попытки установления контакта, то Исполнитель расторгает настоящий Договор без компенсации убытков Заказчика.

14.6. В случае подписания дополнительного соглашения Сторон к Договору об индивидуальных условиях работы, Стороны принимают сканированные и подписанные копии Договора (электронные образы документов) с равной юридической силой.

## 15. Юридические реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель Попова Анжелика Витальевна

Юридический адрес: 344020, г. Ростов-на-Дону, ул. Алексея Русова 1 в, кв. 13.

Банк: ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

РС: 40802810626000015806

БИК: 046015207

ИНН: 612890303387

ОГРН: 323619600242966

Почта: [info@a-popova.ru](mailto:info@a-popova.ru)

ИП Попова Анжелика Витальевна

Попова Анжелика Витальевна



## Приложение №1 к Договору публичной оферты сайта <https://fablaw.ru/>

(прайс-лист)

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора, давая свой Акцепт Заказчик полностью соглашается с условиями данного Приложения в полной мере согласно Договора.

1.2. Настоящее Приложение описывает услуги Исполнителя, формат их оказания, их стоимость, порядок предоставления, их название, способы расчетов. Информация в данном Приложении является единственно верным источником информации об услугах Исполнителя. Вся остальная информация несет рекламный характер и не может трактоваться в юридическом плане верно.

1.3. Определения и пункты характеристик услуг, которые участвуют в описании тарифов:

1.3.1. Итоговая стоимость тарифа – фиксированная сумма расходов Заказчика, которую тот обязуется оплатить в рамках выбранного Тарифа для получения качественной услуг от Исполнителя. Сумма включает в себя стоимость услуг Исполнителя.

1.3.2. Еженедельный платеж по рассрочке – сумма, которую Заказчик обязуется оплатить Исполнителю для получения дальнейшего исполнения Заказа после исполнения услуг в рамках внесенного аванса. Если Заказчик не вносит платеж в срок, то Исполнитель имеет право не оказывать свои услуги Заказчику в дальнейшем по выбранному Заказу.

1.3.3. Тариф «самостоятельный» подразумевает, что Заказчику будут переданы материалы, с помощью которых, он сможет самостоятельно собрать документы и пройти процедуру признания Заказчика несостоятельным без помощи юристов. В тариф входят консультации юриста не более чем 60 минут в неделю в течении срока действия договора. Подбор финансового управляющего.

| Наименование услуги  | Срок процедуры | Полная стоимость услуги | Минимальный ежемесячный платеж | Дополнительные платежи | Расходы на арбитражного управляющего и судебные расходы | Итоговая сумма | Подача документов в суд не позднее: |
|--|----------------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|---|----------------|-------------------------------------|
| Финансовый аудит   | 1 день         | 0                       | -                              | -                      | -   | -              | -                                   |
| Тариф «Стандартный»<br>- банкротство физического лица в Вашем регионе.<br>*сумма денежных обязательств до 1 500 000 рублей | 12 мес.        | 114 000 т.р.            | 9 500 т.р.                     | -                      | 43 300 т.р.   | 157 300 т.р.   | 3-5 мес.                            |
| Тариф «Дистанционный»<br>- дистанционное банкротство без визита в офис из любой точки РФ.                                  | 12 мес.        | 93 600 т.р.             | 7 800 т.р.                     | -                      | 43 300 т.р.   | 136 900 т.р.   | 3-5 мес.                            |
| Тариф «Экспресс Банкротство»   | 6 мес          | 119 400 т.р.            | 19 900 т.р.                    | -                      | 43 300 т.р.   | 162 700 т.р.   | 1-2 мес.                            |

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

|   |                    |  |                            |              |             |              |          |
|---|--------------------|--|----------------------------|--------------|-------------|--------------|----------|
| -оперативное вмешательство юриста (кредитор подал в суд, активные коллекторы)   |                    |  |                            |              |             |              |          |
| Тариф «Льготный» -для граждан имеющих льготы, пенсионеров, инвалидов, матерей одиночек и пр. категории.<br>*сумма денежных обязательств до 1 500 000 рублей | 18 мес.            | 106 200т.р.                            | 5 900 т.р.                 | -            | 43 300 т.р. | 149 500 т.р. | 3-5 мес. |
| Тариф «Первый»<br>*сумма денежных обязательств до 500 000 рублей  | 12 мес.<br>10 мес. | 80 000 т. р.<br>80 000 т. р.           | 6 667 т. р.<br>8 000 т. р. |              | 43 300 т.р. | 123 300 т.р. | 3-5 мес. |
| Тариф «Ипотечный»<br>Банкротство с ипотекой   | 12 мес.            | 178 800 т.р.                           | 14 900 т.р.                | -            | 43 300 т.р. | 222 100 т.р. | 6 мес.   |
| Тариф «Крупный»<br>*сумма денежных обязательств от 1500 000 т.р   | 10 мес.<br>12 мес. | 120 000 т.р.                           | 12 000 т.р.<br>10 000 т.р  |              | 43 300 т.р. | 160 000 т.р. | 6 мес.   |
| Тариф «Семейный»<br>-комфортный тариф для банкротства супруга и супруги одновременно  | 12 м               | 154 800 т.р.                           | 12 900 т.р.                |              | 43 300 т.р. | 198 100 т.р. | 3-5 мес. |
| <b>Защита имущества банкрота</b><br>- гарантированное обеспечение всего ценного имущества банкрота от реализации (автомобиль, недвижимость, ипотека)        | -                  | Согласно выбранного тарифа банкротства | от 3 900 т.р.              | суд. расходы | -           | -            | -        |

Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.

|  |         |               |               |   |               |               |               |
|--|---------|---------------|---------------|---|---------------|---------------|---------------|
| Подготовка к процедуре банкротства<br>-реализация стратегии по гарантированному списанию всех долгов и кредитов в будущем, если в данный момент процедура банкротства невозможна | 36 мес. | индивидуально | От 2 700 т.р. | - | 43 300 т.р.   | индивидуально | индивидуально |
| Финансовая защита должника<br>- защита от коллекторов и служб взыскания банков, оптимизация задолженности у приставов, защита доходов, снятие арестов                            | -       | индивидуально | От 4 900 т.р. | - | -             | -             | -             |
| Арбитражное управление процедурой банкротства<br>-смена арбитражного управляющего в процедуре банкротства и ведение дела на любой стадии суда                                    | -       | 39 000 т.р.   | -             | - | индивидуально | -             | -             |

ИП Попова Анжелика Витальевна

Попова Анжелика Витальевна.



Трактовка настоящего Договора может быть только в одной форме, смысле и понятии, так, как объясняет ее Исполнитель (ИП Дьярова Марина Викторовна). Если какой-либо пункт вызывает сомнения в данном Договоре, его трактовка не понятна или двойственна для Заказчика, необходимо уточнить определение пункта и его значение, перед отправкой своего Акцепта Исполнителю! В противном случае, Исполнитель считает, что Заказчик принял трактовку Исполнителя по всем пунктам Договора.